

HƯỚNG DẪN NỘP HỌC PHÍ VÀ PHÍ BẢO HIỂM Y TẾ
Dành cho tân sinh viên Khóa 61 làm thủ tục nhập học
tại Cơ sở II Trường Đại học Ngoại thương tại TP. Hồ Chí Minh

- **Số tiền học phí tạm đóng kỳ 1 năm học 2022-2023:**

+ **Chương trình tiêu chuẩn:** 10.000.000 đồng (Mười triệu đồng chẵn).

+ **Chương trình Chất lượng cao** (Kinh tế đối ngoại; Quản trị kinh doanh quốc tế; Ngân hàng và tài chính quốc tế)/**Chương trình định hướng nghề nghiệp Quốc tế** (Truyền thông Marketing tích hợp; Logistics và quản lý chuỗi cung ứng): 22.000.000 đồng (Hai mươi hai triệu đồng chẵn).

- **Phí bảo hiểm y tế 14 tháng** (giá trị sử dụng từ ngày 01/11/2022 đến ngày 31/12/2023): 657.090 đồng (Sáu trăm năm mươi bảy nghìn không trăm chín mươi đồng).

- **Tân sinh viên không phải nộp phí BHYT trong đợt này nếu thuộc các trường hợp sau:**

+ Tân sinh viên có thẻ BHYT còn hạn dùng đến 31/12/2022 hoặc đến năm 2023.

+ Tân sinh viên có thẻ BHYT do địa phương hoặc cơ quan khác cấp vẫn còn giá trị sử dụng, gồm: Con dân tộc thiểu số, hộ nghèo, cận nghèo, điều kiện khó khăn...

Để biết thẻ BHYT còn giá trị sử dụng sinh viên truy cập vào link sau để tra cứu:

<https://baohiemxahoi.gov.vn/tracuu/Pages/tra-cuu-thoi-han-su-dung-the-bhyt.aspx>

(Trường hợp thẻ BHYT còn hạn dùng nhưng sinh viên vẫn nộp phí BHYT thì phải tự chịu trách nhiệm, nhà trường sẽ không giải quyết rút lại tiền cho sinh viên).

Trước khi đến nhập học trực tiếp, tân sinh viên K61 cần nộp tiền học phí tạm thu học kỳ 1 năm 2022-2023 và bảo hiểm y tế HSSV bắt buộc năm 2022 – 2023 vào tài khoản ngân hàng của Cơ sở II Trường Đại học Ngoại thương tại TP.HCM bằng một trong các hình thức sau:

Cách 1: NỘP QUA ỨNG DỤNG AGRIBANK E-MOBILE BANKING

1. Điều kiện: Tân sinh viên/Người thân có tài khoản thanh toán tại Agribank đăng ký sử dụng dịch vụ E-Mobile Banking với Ngân hàng Agribank.

2. Quy trình:

Bước 01: Đăng nhập vào ứng dụng Agribank E-Mobile Banking.

Bước 02: Chọn chức năng **Thanh toán hóa đơn** sau đó chọn dịch vụ **Nộp tiền học phí**.

Bước 03: Chọn **Trường học:** “Đại học Ngoại thương HCM”

Bước 04: Nhập số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân đã đăng ký trong hệ thống xét tuyển và chọn **Tiếp tục** để xác nhận thanh toán (Số tiền thanh toán bao gồm học phí và phí bảo hiểm)

Bước 05: Nhập mật khẩu xác nhận theo thông báo trên màn hình:

· Nhập **Mã OTP** nhận qua SMS

· Hệ thống báo giao dịch thành công.

Bước 06: Chụp lại màn hình điện thoại có thông tin về giao dịch thành công.

3. Phí dịch vụ: Miễn phí.

Cách 2: NỘP QUA DỊCH VỤ INTERNET BANKING CỦA AGRIBANK

1. Điều kiện: Tân sinh viên/Người thân có tài khoản thanh toán tại Agribank đăng ký sử dụng dịch vụ Internet Banking với Ngân hàng Agribank.

2. Quy trình:

Bước 01: Nhập **User** (Tên đăng nhập) và **Mật khẩu** để đăng nhập vào hệ thống Internet Banking của Agribank tại địa chỉ: *ibank.agribank.com.vn*.

Bước 02: Chọn chức năng **Thanh toán Hóa đơn** trên menu.

Bước 03: Chọn **Tài khoản thanh toán** và chọn **Loại hình dịch vụ** “*Thu Học Phí*”, nhấn nút “*Chọn*”.

Bước 04: Nhập **số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân đã đăng ký trong hệ thống xét tuyển** để tra cứu, sau đó chọn “*Tiếp tục*”.

Bước 05: Kiểm tra lại **thông tin dư nợ, thông tin hóa đơn**, sau đó chọn **Loại hình nhận Mã xác nhận** “*Qua SMS*”, rồi nhấn nút “*Tiếp tục*”.

Bước 06: Sau khi nhận được **Mã xác nhận** OTP gửi đến số điện thoại của mình, điền **Mã xác nhận** và nhấn nút “*Thanh toán*” (*Số tiền thanh toán bao gồm học phí và phí bảo hiểm*).

Màn hình thông báo kết quả giao dịch thanh toán thành công.

Bước 07: Chụp lại màn hình điện thoại/máy tính có thông tin về giao dịch thành công.

3. Phí dịch vụ: Miễn phí.

Cách 3: NỘP TẠI QUẦY GIAO DỊCH NGÂN HÀNG AGRIBANK TRÊN TOÀN QUỐC

1. Quy trình:

Tân sinh viên/Người thân đến các điểm giao dịch của Ngân hàng Agribank trên toàn quốc:

- Đề nghị giao dịch viên của ngân hàng **thu tiền học phí cho sinh viên của Trường Đại học Ngoại thương tại TP.HCM qua hệ thống Bill Payment**.

- Cung cấp số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân đã đăng ký trong hệ thống xét tuyển cho giao dịch viên ngân hàng.

- Nộp số tiền đúng theo Giấy báo nhập học (*Số tiền thanh toán bao gồm học phí và phí bảo hiểm*) và nhận phiếu đã thu tiền của ngân hàng.

2. Phí dịch vụ: Miễn phí.

Cách 4: NỘP BẰNG TIỀN MẶT TẠI PHÒNG GIAO DỊCH HOẶC CHUYỂN KHOẢN TỪ CÁC NGÂN HÀNG KHÁC HOẶC VÍ ĐIỆN TỬ

Tân sinh viên/Người thân có thể nộp tiền mặt tại bất kỳ Phòng Giao dịch hoặc chuyển khoản 24/7 trên các nền tảng ứng dụng Ngân hàng số, Internet Banking của các ngân hàng khác ngoài Agribank như Vietcombank, BIDV, VietinBank,... hoặc từ các ví điện tử đang lưu hành như Momo, ZaloPay, ViettelPay,... với thông tin chuyển khoản như sau:

- Tên người thụ hưởng: **CƠ SỞ II TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI THƯƠNG TẠI TP. HCM**

- Số tài khoản thụ hưởng: **1604201029203**

- Ngân hàng thụ hưởng: **AGRIBANK CHI NHÁNH PHÚ NHUẬN**

- Số tiền: **Nộp đúng số tiền theo Giấy báo nhập học (Số tiền thanh toán bao gồm học phí và phí bảo hiểm y tế).**

- Nội dung chuyển khoản: **[Họ tên SV], [chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân đã đăng ký trong hệ thống xét tuyển], học phí tạm thu kỳ 1 và BHYT 2022-2023.**

- Chụp lại màn hình điện thoại/máy tính có thông tin về giao dịch thành công.

Lưu ý: Khi Tân sinh viên nộp học phí bằng tiền mặt tại phòng giao dịch hoặc chuyển khoản từ các ngân hàng khác ngoài Agribank hoặc các ví điện tử, Tân sinh viên tự chi trả phí giao dịch/chuyển khoản theo quy định hiện hành của các ngân hàng và các ví điện tử.

Thông tin liên hệ để được giải đáp thắc mắc hoặc hỗ trợ trong quá trình đóng học phí:

Nguyễn Đặng Hồng Anh (Chuyên viên Ban Kế hoạch - Tài chính), số điện thoại 0908128357

Trần Thị Phương Trinh (Chuyên viên Ban Kế hoạch - Tài chính), số điện thoại 0363959684

Lưu Tiến Thành (Chuyên viên Ban Kế hoạch - Tài chính), số điện thoại 0356190980