

Số: 22-2023/TB.HC- VNG

TP. HCM, ngày 21 tháng 02 năm 2023

## **THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG**

Công ty Cổ Phần Đầu Tư Kinh Doanh Bất Động Sản VIETNAM GROOVE (gọi tắt Công ty) hoạt động trong lĩnh vực Phân phối các dự án Bất động sản tại thị trường trong nước, Quốc tế và Tư vấn đầu tư. Chúng tôi trân trọng tất cả các giá trị của nhân viên có đóng góp cho sự phát triển của VIETNAM GROOVE và mong muốn trở thành nơi mà họ có thể trưởng thành, phát triển năng lực cao nhất. Chào mừng các bạn đến với Công ty chúng tôi và trở thành thành viên của VIETNAM GROOVE.

Nay do nhu cầu mở rộng thị trường và tạo cơ hội cho những ứng viên có nhu cầu học hỏi, đam mê trong lĩnh vực Bất Động Sản. Công ty thông báo tuyển dụng như sau:

### **1/ Số lượng vị trí cần tuyển:**

- Trợ lý Tiếng Nhật : 01 nhân sự

### **2/ Mô tả công việc:**

- Thông dịch tiếng nhật
- Phiên dịch tiếng nhật: tài liệu, sự kiện, đi khảo sát hiện trường nhà mẫu...
- Trợ lý quản lý chung về kinh doanh phòng Phòng KD Nhật - Chăm sóc khách hàng Nhật của Công ty: hỗ trợ các đối tác, khách hàng Nhật cập nhật tình hình hình, thông tin, hồ sơ...
- Tham mưu, trợ giúp Ban Giám đốc trong các hoạt động kinh doanh: đón tiếp, tư vấn, đàm phán với khách hàng, đối tác, chuyên gia đến từ Nhật Bản.
- Tìm hiểu kỹ và cập nhật liên tục thông tin dự án, CĐT. Đánh giá điểm mạnh, lợi thế vượt trội của DA, xác định điểm yếu của DA đề hạn chế tối thiểu
- Nắm rõ các quy định cụ thể của từng dự án theo từng tiến độ, thủ tục: giữ chỗ, ký hợp đồng cọc, hợp đồng mua bán, chính sách hỗ trợ của ngân hàng, ưu tiên chiết khấu,...
- Nắm rõ các quy định bất động sản liên quan: điều kiện mua, thủ tục ký hợp đồng, thủ tục thanh toán, chuyển nhượng/ cho thuê,... liên quan đến người nước ngoài (NNN) để tư vấn cho khách hàng khi cần
- Dẫn khách xem dự án thực tế, tham quan nhà mẫu,... giải đáp mọi thắc mắc và kiến nghị của khách hàng theo trong phạm vi kiến thức của bản thân, trường hợp các vướng mắc vượt chuyên môn phải làm theo chỉ đạo của cấp trên.
- Chủ động tìm kiếm, chăm sóc khách, lên kế hoạch thực hiện cụ thể, hợp tác với đội, nhóm để phát huy năng lực, hiệu quả công việc
- Tư vấn, hỗ trợ, cung cấp thông tin đúng, đầy đủ theo quy định CĐT, quy định nội bộ cty
- Hỗ trợ Giám đốc công việc hàng ngày và báo cáo kết quả với Giám Đốc

### **3/ Yêu cầu**

#### **Trình độ học vấn, chuyên môn, kinh nghiệm làm việc.**

- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên.
- Giỏi tiếng Nhật N2 trở lên, hiểu biết văn hóa ngoài Nhật, ưu tiên có kinh nghiệm BĐS
- Hiểu biết về lĩnh vực kinh doanh bất động sản và các quy định pháp luật liên quan.
- Ưu tiên có kinh nghiệm trong lĩnh vực bất động sản, tài chính, ngân hàng, bảo hiểm.
- Thành thạo tin học văn phòng, Email, các website bất động sản,...

#### **Kỹ năng.**

- Giao tiếp tốt
- Khả năng làm việc độc lập, có tinh thần trách nhiệm cao, chủ động trong công việc.
- Khả năng tổng quát, nhìn nhận, phân tích vấn đề.

### **3/ Quyền lợi:**

- Được dẫn dắt bởi những cộng sự có kiến thức thực tế chuyên sâu về ngành Bất Động Sản
- Mức lương : Thỏa thuận theo năng lực
- Chính sách phúc lợi đầy đủ, tham gia BHXH, BHYT...
- Chính sách thưởng, du lịch, Teambuilding...
- Công ty có chính sách quyền lợi đầy đủ theo năng lực và cơ hội phát triển bản thân, thăng tiến lên các vị trí quản lý (trưởng nhóm, trưởng phòng...) trong tương lai ngắn 1-2 năm và thăng tiến lên các vị trí lãnh đạo trong tương lai trung, dài hạn.
- Địa điểm làm việc VP Công ty: Số 7, đường 41, Bình An, Quận 2, TP.HCM

#### 4/ Nộp hồ sơ ứng tuyển:

- **Hình thức ứng tuyển:** ghi rõ [họ tên- vị trí ứng tuyển ] Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi về địa chỉ: Phòng nhân sự Công ty hoặc mail: [hieule@vietnamgroove.com.vn](mailto:hieule@vietnamgroove.com.vn)
- **Thông tin liên hệ:** để biết thêm chi tiết, vui lòng liên hệ: Phòng nhân sự Công ty CPĐT KD BĐS VIETNAM GROOVE- 0974 070 673 Ms Hiếu

Trân trọng thông báo./.

#### Nơi nhận:

- Gửi các trường TC, CD, DH.
- Đăng thông tin Website.
- Lưu HC.

**TỔNG GIÁM ĐỐC**



*Lê Thị Thanh Hằng*